



SIVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

STRATEJİK PLANI

(2023-2027)

B- Önsöz

Stratejik planlama, mevcut kaynakların en verimli biçimde kullanılarak kurumun gelecekte bulunmak istediği noktaya ulaşmak amacıyla yürüttüğü planlı faaliyettir. Bu anlamda stratejik planlamanın temel unsurları mevcut durumun tespiti, bulunulan yere nasıl gelindiği, nereye doğru gidildiği, nereye gidilmesi gerektiği ve gidilmek istenen noktaya nasıl ulaşılabileceğidir. Kurumların kendi güçlü ve zayıf yönlerini, dış çevrelerinde meydana gelen olayları, tehdit ve fırsatları sürekli olarak analiz ederek hızlı değişimler karşısında hazırlıklı olmalarını ve böylelikle ayakta kalmalarını sağlayan bir teknik olarak stratejik planlama veya stratejik yönetim anlayışı kamu ve özel sektör alanında verimlilik ve etkinliği artırma amacıyla uygulanmaya başlamıştır. Stratejik planlama, 1980 sonrasında, geleneksel kamu yönetiminin ağırlığını kaybederek yeni kamu işletmeciliği anlayışının ağırlık kazanması sürecinde, kamu yönetimi alanına girmiş ve uygulanmaya başlamıştır. Türkiye'de stratejik planlama 2000'li yıllarda ulusal planlama sistemi içine yerini almaya başlamış, bu amaçla yasal ve yönetsel altyapısı oluşturulmuş ve kamu kurumları için stratejik planlama zorunlu hale getirilmiştir.

Bu çalışma Sivas Cumhuriyet Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin 2023-2027 dönemine ait Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında hazırlanmıştır. Strateji Planlama hazırlanırken eldeki kaynaklardan daha fazla verim sağlama ve kaynakların artırılması için politikalar üretilmesi amaçlanmıştır. Fakültemizin 2027 hedefleri doğrultusunda hizmet kalitesini artırarak hem niteliksel hem de niceliksel olarak fakültemizi ileri seviyelere taşımak için yapılabilecek faaliyetler planlanmıştır. Kurumun güçlü ve zayıf yanları, fırsatları, tehditleri ve kurumun paydaşları belirlenerek verimliliğinin ve etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir. Fakültemizin hem ülke ekonomisine hem de bölge ekonomisine katkısını artırmak için yapılan bu stratejik planın uygulanması ve uygulama aşamalarında da plan kapsamında belirlenen hedeflerle hedeflerin gerçekleşme oranının karşılaştırılması gereklidir. Böylece hedeflere ne kadar ulaşılabildiği, doğru hedefler konulup konulmadığı, hedefler gerçekleşmediyse hangi konuların revize edilmesi gerektiği belirlenmelidir. Ülke kaynaklarının verimli kullanılması ekonomik büyümenin önemli etkenlerinden biridir. Dolayısıyla stratejik planlamayı uygulayarak elde edilecek verimlilik ekonomik büyümeyi de sağlayacaktır.

İÇİNDEKİLER

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ	1
1. DURUM ANALİZİ.....	1
1.2.1 Faaliyet Alanlarının Belirlenmesi	8
1.2.2 Hizmet ve Ürünlerin Belirlenmesi	8
1.2.2.1 Eğitim Öğretim Hizmet ve Ürünleri	9
1.2.2.2 Bilimsel Araştırma, Geliştirme Hizmet ve Ürünleri	11
1.2.2.3 Diğer Eğitim Öğretim Hizmet ve Ürünleri	12
1.2.2.4 Etkinlikler.....	12
1.3.1 Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirmesi.....	13
1.4.1.1 Üniversitenin/Birimin Yapısı.....	16
1.4.1.1.1 Üniversitenin /Birimin Organizasyon Şeması	16
1.4.1.1.2 Üniversitenin/Birimin Örgüt Yapısı.....	17
1.5. Beşerî Kaynaklar.....	21
1.5.1.2. Eğitime İlişkin Alanlar	25
1.5.1.2.1 Sosyal Alanlar	25
1.5.1.3. Hizmet Alanları	25
1.5.1.4. Teknolojik Kaynaklar	26
2. KURUMUN GELECEĞİ.....	27
2.1.1 Birimin Misyonu	27
2.1.2 Birimin Vizyonu.....	28
2.1.3 Temel Değerlerimiz	28
3. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31
4. SONUÇ	31

D-Tablolar Dizini

Tablo 1: Stratejik Planlama Ekip Üyeleri.....	1
Tablo 2: Eğitim Öğretim Hizmeti Yürüten Program Sayılarının Dağılımı.....	9
Tablo 3: Öğrenci Sayıları.....	10
Tablo 4: Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı.....	10
Tablo 5: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı.....	11
Tablo 6: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri.....	11
Tablo 7: Öğrenci-Öğretim Elemanı ve Verilen Ders Tablosu.....	11
Tablo 8: Yıllara Göre Yayınlar, Bilimsel Etkinlikler ve Ödüllerin Dağılımı Tablosu.....	12
Tablo 9: Düzenlenen Etkinlikler Dağılımı Tablosu.....	15
Tablo 10: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar.....	16
Tablo 11: Paydaş Tespit ve Önceliklendirme Tablosu.....	17
Tablo 12: Bölümlere Ait Personel Sayısı.....	23
Tablo 13: Unvana Göre Akademik Personel Dağılımı.....	24
Tablo 14: Akademisyenler Kadın-Erkek Dağılımı.....	24
Tablo 15: Yıllara Göre Akademik Personel Dağılımı Tablosu.....	24
Tablo 16: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı Tablosu.....	25
Tablo 17: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel.....	25
Tablo 18: Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı.....	26
Tablo 19: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	27
Tablo 20: İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre).....	27
Tablo 21: İdari Personelin Eğitim Durumu.....	27
Tablo 22: İdari Personelin Hizmet Süresi.....	28

Tablo 23: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	28
Tablo 24: İşçilerin ve Kısmi Zamanlı Öğrencilerin Tablosu.....	28
Tablo 25: Çalışanların Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları.....	29
Tablo 26: Çalışanların Kıdem Ortalamaları.....	29
Tablo 27: Kapalı Mekânların Kullanım Durumlarına Göre Dağılımı.....	29
Tablo 28: Eğitim Alanları Derslikler.....	30
Tablo 29: Toplantı – Konferans Salonları	30
Tablo 30: Akademik Personel Hizmet Alanları.....	31
Tablo 31: İdari Personel Hizmet Alanları.....	31
Tablo 32: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	32

Yönetici Özeti (Sunuş)

Fakültemizde 9 bölümde 99 öğretim elemanı ve 28 idari personelimiz ile eğitim öğretim faaliyetini sürdürmekteyiz. 2021 yılı YKS sınavında 8 bölümümüzde öğrenci sayımız düşerek kontenjanlarımız boş kalmış olsa da bu durum Fakültemize bazı fırsatlar sunmuştur.

Nitekim geçmiş dönemlerde Fakültemiz öğretim elemanları öğrenci sayısının yüksek olması nedeniyle nitelikli eğitim verme konusunda sıkıntılarla karşı karşıya kalıyor, ödevlerin verilmesi ve okunması zor oluyor, öğrenci sayısı fazla olduğu için sınavlar da çoktan seçmeli sınav sistemine göre yapılıyordu. Öğrenci sayısının fazla olması idari açıdan da Fakültemizde sorun oluşturuyor öğrencilere sınıf bulmada zorluklarla karşılaşılıyor ve temizlik gibi hizmetlerde aksaklık yaşanıyordu.

Ancak mevcut durumda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ile idari ve hizmetli personel başına düşen öğrenci sayısı düşmüş ve eğitim-öğretim faaliyetimiz daha nitelikli hale gelmiştir.

Bu kapsamda hazırladığımız stratejik plana öğrenci sayısının düşmesinin eğitimde sağlayacağı faydayı yansıtmaya çalıştık. Nitekim öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşmesi ders işleme, ödev verme ve sınav yapma konusunda dersin sorumlusuna kolaylık sağlarken diğer yandan öğretim elemanları nitelikli akademik yayın yapma konusunda da zaman kazanmaktadır.

Bu vesileyle “Birim Stratejik Planı” hazırlanmasında özverili çalışmasıyla Stratejik Plan Ekip üyelerine teşekkür ediyor, hazırlanan Plan’ın birimize, Üniversitemize ve ülkemize katkı sağlamasını temenni ediyorum.

Prof. Dr. Coşkun Karaca

Dekan

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Fakültemiz Stratejik Planlama Ekibi aşağıdaki üyelerden oluşturulmuştur.

Tablo 1: Stratejik Planlama Ekip Üyeleri

Unvanı/Adı Soyadı	İdari/Akademik Görevi
Doç. Dr. İlkey NOYAN YALMAN	Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Şebnem ÖZDEMİR	Öğretim Üyesi
Arş. Gör. İlknur CAN	Araştırma Görevlisi

1. DURUM ANALİZİ

1.1 Üniversitenin/Birimin Tarihi Gelişimi

Fakültenin Kısa Tarihçesi

Fakültemiz 11.07.1992 tarih ve 21281 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak kurulmuştur. 1992 yılında kurulan fakültemiz, 1994-1995 döneminde öğretime başlamıştır. Fakültemizde hâlihazırda İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Maliye, Yönetim Bilişim Sistemleri, Ekonometri, Uluslararası Ticaret ve Lojistik ile Finans ve Bankacılık bölümleri bulunmaktadır. Tüm bölümlerimizde ikili öğretim kapatılmıştır, bununla beraber Kamu Yönetimi ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümlerinde 2. 3. ve 4. Sınıflarda ikinci öğretime devam edilmektedir. 2416'sı normal öğretim, 730'u ikinci öğretimde olmak üzere toplam öğrenci sayımız 3146'dır.

Fakültemizde hâlihazırda 19 Profesör, 18 Doçent, 23 Doktor Öğretim Üyesi, 3 Öğretim Görevlisi, 1'i 35 maddeye göre üzere toplam 27 Araştırma Görevlisi bulunmakta olup toplam öğretim elemanı sayımız 89'dur.

Bilgisayar uygulamalı dersler için fakültemizde 50 kullanıcı, modern donanımlı üç bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. üç laboratuvarımızın da internet bağlantısı bulunmakta ve üçünde de projeksiyon cihazı ile ders yapılmaktadır. Eğitim veren her bölümümüzde bilgisayar donanımlı data-show'lu seminer odası ve aynı özellikleri içeren güncelleştirilmiş birer derslikleri mevcuttur.

250 kişilik bir adet konferans salonumuz hizmet vermekte olup ayrıca 100 öğrenci kapasiteli kütüphane ve 500 kişi kapasiteli bir kantinimiz mevcuttur.

İletişim Bilgileri:

Tel: +90 346 219 12 00

Faks: +90 346 219 12 02

E-posta: iibf@cumhuriyet.edu.tr

Öğrenci yazışmaları için e-posta: iibf.ogrenci@cumhuriyet.edu.tr

Website: <https://iibf.cumhuriyet.edu.tr/>

Facebook: [facebook.com/ibfcumhuriyet.cumhuriyet](https://www.facebook.com/ibfcumhuriyet.cumhuriyet)

Twitter: twitter.com/IibfScu

Instagram: [instagram.com/cumhuriyet_i.i.b.f](https://www.instagram.com/cumhuriyet_i.i.b.f)

1.2 Birimin Faaliyet Alanları, Hizmetler ve Ürünlerin Belirlenmesi

Türkiye’de tüm yükseköğretim kurumlarının yasal sınırlarını belirleyen temel mevzuat, anayasa ve çerçeve yasa niteliğini taşıyan 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’dur. Anayasa’nın 130. Maddesine göre Yükseköğretim Kurumları, “Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar” olarak tanımlanmıştır.

Anayasa’nın “Yükseköğretim Kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumluluklar ile mali kaynakların kullanılması kanunla düzenlenir” hükmü gereğince hazırlanan ve yürürlükte bulunan 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 12. maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri şu şekilde tanımlanmıştır:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilimsel verileri söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Kanunlar

- 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu,
- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu,

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun,
- 3843 Sayılı Sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Eğitim Yapılması Hakkında Kanun,
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu,
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu,
- 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu,
- 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- 237 Sayılı Taşıt Kanunu,
- 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu,
- Cari Yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu,
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu,
- 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve K.H.K.'larda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu,
- 4749 Sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun,
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu,
- 2489 Sayılı Kefalet Kanunu,
- 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu,
- 3065 Sayılı KDV Kanunu,

- 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu,
- 2577 Sayılı İ.Y.U. Kanunu,
- 5746 Sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun,
- 3095 Sayılı Kanuni Faiz ve Temerrüt Faizine İlişkin Kanun ve
- 711 Sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun.

Kanun Hükmünde Kararnameler

- 78 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında KHK,
- 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK,
- 190 Sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında KHK,
- 659 Sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin KHK.

Bakanlar Kurulu Kararları

- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı,
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar,
- Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Devlet Konservatuarlarında Sanatçı Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına Dair Bakanlar Kurulu Kararı,
- Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetleri ve Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Esaslar,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar,

- Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Karar,
- Kamu Alacakları İçin Uygulanan Gecikme Zammı Yeniden Belirlenmesine İlişkin Karar
- Yükseköğretim Kurumları Tarafından 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. Maddesinin (f) Bendi Kapsamında Yapılacak İhalelere İlişkin Ekli Esaslar.

Yönetmelikler

- Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği,
- Bilim Etiği Normları, Etik kurulu ve Çalışma Esasları,
- Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği,
- Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik,
- Öğrenci Disiplin Yönetmeliği,
- Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerindeki Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği,
- Prof., Doç. ve Dr. Öğr. Üyesi Kadrolarına Yükseltme ve Atamalarda Dikkate Alınacak İlkeler ve Puanlama Tabloları,
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik,
- Üniversiteler Yayın Yönetmeliği,
- Yaz Okulu Yönetmeliği

- Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esasına İlişkin Yönetmelik.

Yönergeler

- İş Sağlığı ve Güvenliği Yönergesi,
- Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi,
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi
- Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönergesi,
- Çift Anadal Diploma Programı Esasları,
- Dış İlişkiler Ofisi Yönergesi,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve İmza Yetkileri Yönergesi,
- Erciyes Üniversitesi Yayın Yönergesi,
- Güvenlik Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönerge,
- Kampüs Pazarı Yönergesi,
- Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi,
- Lisans Öğrencilerinin Lisansüstü Programlardan Ders Almalarını Düzenleyen Esaslar,
- Öğrenci Kulüp veya Toplulukları Kurulma ve Çalışma Yönergesi,
- Öğrenci Temsilcileri ve Konseyi Yönergesi,
- Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Uygulama Yönergesi,
- Ön Lisans ve Lisans Özel/Özel Durumlu Öğrenci Yönergesi,
- Sosyal ve Beşerî Bilimler Etik Kurul Yönergesi,
- Uluslararası Ofis Yabancı Uyruklu Öğrenciler Bürosu Faaliyetleri Yönergesi,
- Yandal Programı Esasları,

- Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi ve
- Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi.

1.2.1 Faaliyet Alanlarının Belirlenmesi

Eğitim – Öğretim Faaliyetleri

Fakültemizde hâlihazırda İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Maliye, Yönetim Bilişim Sistemleri, Ekonometri, Uluslararası Ticaret ve Lojistik ile Finans ve Bankacılık bölümleri bulunmaktadır. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümlerinde 2. 3. ve 4. Sınıflarda ikinci öğretime devam edilmektedir. 2416'sı normal öğretim, 730'u ikinci öğretimde olmak üzere toplam öğrenci sayımız 3146'dır.

Fakültemizde bilgisayar destekli eğitime büyük önem verilmektedir. Bilgisayar uygulamalı dersler için fakültemizde 50 kullanıcı, modern donanımlı üç bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. üç laboratuvarımızın da internet bağlantısı bulunmakta ve üçünde de projeksiyon cihazı ile ders yapılmaktadır. Eğitim veren her bölümümüzde bilgisayar donanımlı data-show'lu seminer odası ve aynı özellikleri içeren güncelleştirilmiş birer derslikleri mevcuttur.

1.2.2 Hizmet ve Ürünlerin Belirlenmesi

Hizmet ve ürünler aşağıdaki alt başlıklar halinde belirlenmiştir. Bu başlıklarda belirtilen şekilde ve tabloların doldurulması ile hizmet ve ürün analizleri yapılmaktadır.

1.2.2.1 Eğitim Öğretim Hizmet ve Ürünleri

Tablo 2: Eğitim Öğretim Hizmeti Yürüten Program Sayılarının Dağılımı (2021)

<i>Enstitüler Fakülteler, Yüksek Okullar, Meslek Yüksek Okullar</i>	<i>Kuruluş Yılı</i>	<i>Tıpta Uzmanlık Program Sayısı</i>	<i>Doktora Program Sayısı</i>	<i>Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı</i>	<i>Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı</i>	<i>Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı (İ.Ö)</i>	<i>5-6 Yıllık Lisans ve Lisansüstü Program Sayısı</i>	<i>4 Yıllık Lisans Program Sayısı</i>	<i>4 Yıllık Lisans Program Sayısı (İ.Ö)</i>	<i>2 Yıllık Ön Lisans Program Sayısı</i>	<i>2 Yıllık Ön Lisans Program Sayısı (İ.Ö)</i>	<i>TOPLAM</i>
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1992							9	2			11
TOPLAM								9	2			11

Tablo 3: Öğrenci Sayıları (2021)

Öğrenci Sayıları									
Birim/Bölüm Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	Kız	Erkek	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	971	1.455	2.426	258	471	729	1.229	1.926	3.155
Toplam	971	1.455	2.426	258	471	729	1.229	1.926	3.155

Tablo 4: Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	Sayı	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	49	180		-	-	-	229	%0,9
Toplam	49	180					229	%0,9

Tablo 5: 2021 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin/Bölüm Adı	Kontenjanı	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	30	0	30	%0
Ekonometri	30	2	28	%2
Finans ve Bankacılık	70	11	59	%15
İktisat	30	5	25	%1,66
İşletme	50	3	47	%0,60
Maliye	80	9	71	%10
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	70	25	45	%35
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	70	4	66	%6
Yönetim Bilişim Sistemleri	60	60	0	%100
Toplam	490	119	371	%24,2

Tablo 6: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri (2021)

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Birimin/Bölüm Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	1	6	7
Ekonometri	-	-	-
Finans ve Bankacılık	5	12	17
İktisat	5	25	30
İşletme	9	25	34
Maliye	1	6	7
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	3	9	12
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	10	41	51
Yönetim Bilişim Sistemleri	-	10	10
Toplam	34	134	168

Tablo 7: Öğrenci-Öğretim Elemanı ve Verilen Ders Tablosu

Öğrenci ve Ders Veren Öğretim Elemanı Sayıları					
Akademik	Öğrencinin	Öğrenci	Mezun olan	Ders Veren Öğretim	Verilen Ders

Yıl 2020-2021	kayıtlı olduğu programlar	Sayısı		Öğrenci Sayısı		Elemanı Sayısı		Saati /Kredi	
		I.Ö	II.Ö	I.Ö	II.Ö	I.Ö	II.Ö	I.Ö	II.Ö
	Lisans	2415	728	448	302	67	28	1350	240

1.2.2.2 Bilimsel Araştırma, Geliştirme Hizmet ve Ürünleri

Tablo 8: Yıllara Göre Yayınlar, Bilimsel Etkinlikler ve Ödüllerin Dağılımı Tablosu

Yıllara Göre Yayınlar, Bilimsel Etkinlikler ve Ödüllerin Dağılımı			
UNVAN	YILLAR		
	2019	2020	TOPLAM
KİTAP			
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap	-	-	-
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap editörlüğü	-	-	-
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan ders kitabı	-	-	-
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitapta bölüm	-	-	-
Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap (ders kitabı hariç)	3	4	7
Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap (ders kitabı hariç) editörlüğü	2	3	5
Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitapta (ders kitabı hariç) bölüm	15	19	34
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan ders kitabı			
MAKALE			
SSCI (Social Sciences Citation Index)			
SCI-Expanded (Science Citation Index-Expanded)			
AHCI (Art and Humanities Index)			
Uluslararası hakemli dergi	49	80	129
Uluslararası alan indeksleri kapsamındaki dergiler			
İlgili alanda önde gelen ülkelerin hakemli bilimsel/mesleki dergiler			
Uluslararası hakemsiz dergi			
Ulusal hakemli dergi	24	31	55
Ulusal hakemsiz dergi			
Atıf sayısı			

BİLDİRİ			
Uluslararası Poster Bildiri			
Uluslararası Sözlü Bildiri	92	21	113
Ulusal Poster Bildiri			
Ulusal Sözlü Bildiri	12	10	22
ÖDÜLLER			
Uluslararası Ödül			
Ulusal Ödül			
*Aynı birimde birden fazla öğretim üyesi aynı yayında veya projede yer almışsa tekrar olmaması açısından ilgili yayın sadece 1 kez sayılacaktır. Atıf sayılarında atıf yapılan yıl göz önüne alınacaktır.			

1.2.2.3. Diğer Eğitim Öğretim Hizmet ve Ürünleri

Sivas Cumhuriyet Üniversitesi İİB Fakültesi mevcut öğretim programlarının ve idari faaliyetlerinin yanı sıra kültür (konser, söyleşi, gösteri, sergi vb.), girişimcilik (eğitim, panel, seminer, konferans vb.), sanayi-üniversite iş birliği kapsamında çeşitli programlar, spor müsabakaları ve benzeri eğitim ve öğretim içerikli etkinlikler de gerçekleştirmektedir.

1.2.2.4. Etkinlikler

Tablo 9: Düzenlenen Etkinlikler Dağılımı Tablosu

Düzenlenen Etkinlikler		
	Sayı	
Etkinlik Türü	2019	2020
Sempozyum ve Kongre	-	-
Konferans	-	-
Panel	-	-
Seminer	3	4
Açık Oturum	-	-
Söyleşi	-	-
Tiyatro	-	-
Konser	-	-
Sergi	-	-
Turnuva	-	-
Teknik Gezi	-	-

Eğitim Semineri	-	-
Sertifika Programı	-	-
Gösteri	-	-
TOPLAM	3	4

Tablo 10: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği

1.3 Paydaş Tespiti ve Analizi

Paydaş analizinin amacı, Fakültemizin paydaşlarının kimler olduğu, bu paydaşların etki, önem ve öncelik derecelerinin neler olduğu, beklentilerinin belirlenmesi ve bunların sürdürülebilir değer üreterek rekabet avantajı sağlama potansiyelini ortaya koymaktır. Paydaş analizi, Fakültemiz bölümlerinden alınan görüşler ve Komisyon toplantıları sonucunda, Üniversitemizin stratejik planı ile uyumlu olarak gerçekleştirilmiştir.

Fakültemizin ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, Fakültemiz faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen ve benzer şekilde fakültemizi etkileyen paydaşlar aşağıdaki gibi tespit edilmiştir.

1.3.1 Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirmesi

Fakültemizin faaliyetlerinden dolaylı ya da dolaysız olarak etkilenen, benzer şekilde fakültemizi dolaylı ya da dolaysız olarak etkileyen tüm iç ve dış paydaşlarımız aşağıdaki tabloda verilmiştir. Belirlenen iç ve dış paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliği de aynı tabloda yer almaktadır.

Tablo 11: Paydaş Tespit ve Önceliklendirme Tablosu

Paydaşlar	İç Paydaş / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Akademik Personel	İç Paydaş	5	5	1
İdari Personel	İç Paydaş	5	5	1
Diğer Personel	İç Paydaş	4	5	1
Üniversiteye Bağlı Diğer Birimler	İç Paydaş	4	5	1
SCÜ İİBF Öğrencileri	Dış Paydaş	5	5	1
SCÜ Öğrencileri	Dış Paydaş	5	5	2
SCÜ Mezun Öğrenciler	Dış Paydaş	5	5	2
SCÜ Değişim Programı Öğrencileri	Dış Paydaş	5	5	2
ÖSYM	Dış Paydaş	5	5	3
YÖK	Dış Paydaş	5	5	1
ÜAK	Dış Paydaş	5	5	1
Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5	1
Kültür ve Turizm Bakanlığı	Dış Paydaş	4	3	2
Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	Dış Paydaş	4	4	2
Diğer Bakanlıklar	Dış Paydaş	4	3	3
TÜBİTAK	Dış Paydaş	5	5	1
KOSGEB	Dış Paydaş	5	5	1
STSO	Dış Paydaş	5	4	3
İŞGEM	Dış Paydaş	5	4	3
STB	Dış Paydaş	4	3	2
Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası	Dış Paydaş	5	4	3
Diğer STK'lar	Dış Paydaş	3	2	3
Basın Kuruluşları	Dış Paydaş	4	4	3
Sanayi Bölgeleri	Dış Paydaş	5	4	3
ORAN Kalkınma Ajansı	Dış Paydaş	5	4	3
Sivas Valiliği	Dış Paydaş	4	4	2
Sivas Belediyesi	Dış Paydaş	4	4	2
İlçe Kaymakamlıkları	Dış Paydaş	3	2	3
İlçe Belediyeleri	Dış Paydaş	3	2	3
Özel / Kamu Bankalar	Dış Paydaş	3	2	3

1.4 Kurumsal Değerlendirme

Birim içi analiz, birimin mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, iç ortamdan kaynaklanan ve birimin kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü, zayıf yönlerinin, tehdit ve fırsatların (GZTF) belirlenmesi ve değerlendirilmesidir.

GZFT Analizi Fakültemiz bölümlerinden alınan görüşler ve Komisyon toplantıları sonucunda, Üniversitemizin stratejik planı ile uyumlu olarak gerçekleştirilmiştir.

Fakültemizin GZFT analizi aşağıdaki şekildedir.

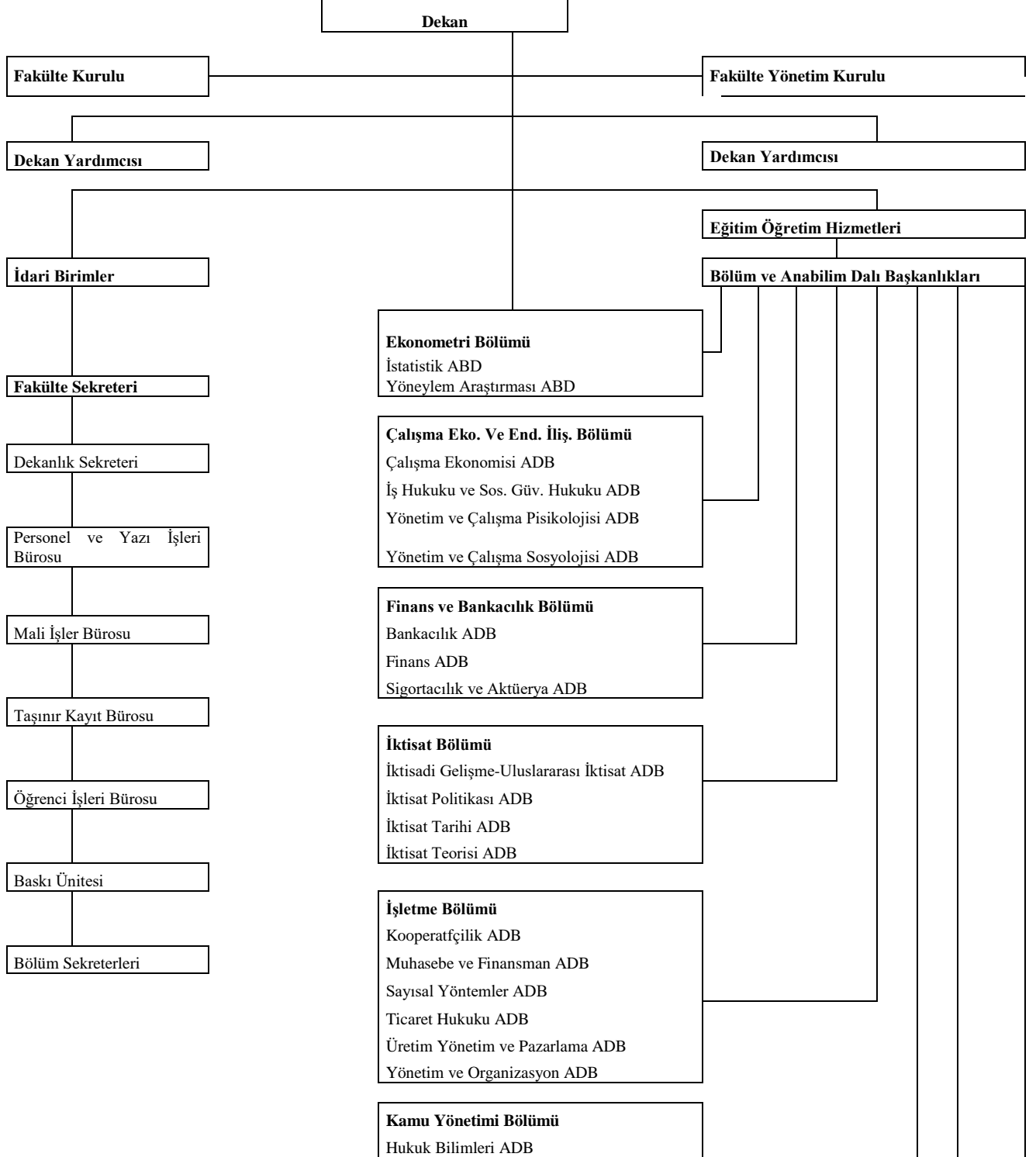
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Kurumsal hafızanın güçlü olması	Öğrenci kulüplerinin, topluluklarının ve etkinliklerinin yetersizliği
Gelişmiş ve köklü bir kurum kültürüne sahip olması	Özellikle öğrenci ve mezunlarda kurumsal aidiyet zayıflığı
Üniversite dışındaki kurum ve kuruluşlarla güçlü bağlantılar olması, işbirliği yapılabilmesi	Bilimsel etkinlik sayısının azlığı
Bilgi teknolojilerine erişim imkânının kolay olması	Araştırma alt yapısının (yazılım, donanım, cihaz) yeterince güçlü olmaması
Ders içeriklerinin sürekli güncellenerek günün şartlarına uygun hale getiriliyor olması	Projelerin ve uluslararası endeksli dergilerde yapılan yayınların azlığı
Eğitim öğretim kadrosunun nitelik ve nicelik açısından yeterli olması	Yabancı dilde okutulan derslerin ve yabancı dilde eğitim verebilecek hoca sayısının azlığı
Farklı anabilim dallarında ve disiplinler arası çalışmalar yapma imkânı olması	
Kampüs içi ulaşım kolaylığı olması	
Piyasaya yönelik lisansüstü eğitim programlarımızın olması	

Tehditler	Fırsatlar
Açık öğretim fakülteleri de dâhil olmak üzere çok fazla sayıda İİBF olması ve İİBF mezun sayısının da çok olması	Uzaktan eğitim altyapısının ve imkânlarının gün geçtikçe iyileşmesi
Sosyal bilimler alanında yapılan bilimsel araştırmaların yeterince fonlanmaması	Lisansüstü derslerin ve uzmanlık derslerinin her ihtiyaca cevap verecek şekilde geliştiriliyor olması
Teknik altyapının (yazılım, donanım, cihaz) gün geçtikçe eskimesi, atıl duruma gelmesi	Üniversite-sanayi işbirliği konusunda yeni girişimler yapılıyor olması
Türkiye çapında, özellikle de çevre illerde çok fazla İİBF açılması	Uluslararası işbirliği ve öğrenci değişim programlarının gelişiyor olması
Öğrencilerin yabancı dilde eğitim veren fakülteleri ve büyük şehirlerdeki fakülteleri gittikçe daha çok tercih ediyor olması	İş dünyasına yönelik özel programlar yapma imkânı
Çok fazla İİBF mezunu olduğu için piyasada - özellikle bazı spesifik alanlarda- doyunluk yaşanması	e-ticaret ve diğer elektronik ve sanal altyapının gün geçtikçe gelişiyor olması

1.4.1.1 Üniversitenin/Birimin Yapısı

1.4.1.1.1 Üniversitenin /Birimin Organizasyon Şeması

ORGANİZASYON ŞEMASI



Kentleşme ve Çevre Sor. ADB Siyaset ve Sosyal Bilimler ADB Yönetim Bilimleri ADB	
Maliye Bölümü Bütçe ve Mali Planlama ABD Mali Hukuk ADB Mali İktisat ADB Maliye Teorisi ADB	
Uluslararası Tic. Ve Lojistik Bölümü Lojistik ADB Uluslararası Ticaret ADB	
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Bilişim Teknolojileri ADB Bilişim Yönetimi ADB	

1.4.1.1.2 Üniversitenin/Birimin Örgüt Yapısı

Fakültemiz 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmî Gazete’de yer alan kurulmuş ve 1994-1995 Akademik yılında İktisat, İşletme ve Kamu Yönetimi Bölümleri ile öğrenci kabulüne başlamıştır. Fakültemizde, sonraki yıllarda sırasıyla Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Maliye, Yönetim Bilişim Sistemleri, Ekonometri, Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Finans ve Bankacılık Bölümleri kurulmuştur.

Dekanlığa bağlı 9 bölüm, idari birimler, fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu bulunmaktadır. Fakültemiz bünyesinde eğitim öğretime devam etmekte olan bölümler aşağıdaki gibidir.

İktisadi ve idari Bilimler Fakültesi Bölümleri

İktisadi ve idari Bilimler Fakültesi bünyesinde; Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Ekonometri, Finans ve Bankacılık, İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Maliye, Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümleri olmak üzere 9 programda lisans eğitimi verilmektedir.

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü; çalışma hayatı ile ilgili değişim ve dönüşümleri kavrayan, işgücü piyasası tarafından talep edilen vasıflara uygun, nitelikli, mesleki bilgilerini değişen koşullarda kullanma yeteneğine sahip “Çalışma Ekonomistleri” yetiştirmeyi amaç edinmenin yanı sıra öğrencileri, güncel bilgilere sahip, kültürel birikimi olan, araştırma ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, muhakeme ve analiz yeteneği kazanmış,

takım çalışma ruhuna sahip bireyler olarak toplum ve iş hayatına kazandırmayı da misyon edinmiştir.

Ekonometri Bölümü; veri analizi yapabilecek düzeyde bilişim bilgisi ile donatılmış, gerektiğinde kamu ve özel sektörün bilişim sistemi departmanlarında çalışabilecek nitelikte, araştırma ve sorun çözme becerisi gelişmiş, günümüz işletmelerinin ihtiyaç duyduğu süreç iyileştirme, verilerin değerlendirilmesi ve raporlanması konularında temel olan istatistiksel süreç kontrolü, örnekleme, ekonometri ve yöneylem araştırması yapabilen, bilgisayar sistem yöneticisi ve bilgisayar yazılım geliştiricisi olarak çalışabilecek düzeyde bilgi donanımına sahip, temel iktisat ve işletme eğitimiyle birlikte ekonomik ve sosyal olayları doğru bir biçimde incelemeye, iktisat teorilerini sınamaya ve yorumlamaya yönelik analiz tekniklerini ve becerilerini edinmiş başarılı ekonometristler yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

Finans ve Bankacılık Bölümü; bankacılık sektörüne ve finansal sektöre kalifiye eleman yetiştirmeyi amaç edinmiş bir bölümdür. Bölüm, finansal piyasalarda görev yapacak yenilikçi, çağdaş, üretken ve teorik alt yapısı güçlü bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bölüm, üstlenilen misyonu yerine getirmek adına sektör ve üniversite işbirliği içerisinde etkinliklerde bulunmaktadır. Bölüm öğrencilerinin oluşturduğu öğrenci kulüpleri finans, bankacılık, muhasebe ve sigortacılık vb. alanlarda sektörün başarılı isimlerini üniversitemize davet etmekte ve tecrübelerini öğrencilerimize aktarma imkânı sunmaktadır.

İktisat Bölümü; öğrencilerini ulusal ve uluslararası alanda karşılaşılan ekonomik problemleri çözebilecek seviyede güçlü bir ekonomi bilgisi ile donatılmış, ekonomik sorunları algılama ve çözümleme yeteneğine sahip, iktisatçı gibi düşünebilme ve iktisadi olayları çeşitli boyutlarıyla çözümleme yetisini geliştirmiş kaliteli iktisatçılar olarak yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

İşletme Bölümü; öğrencilerini ulusal ve uluslararası rekabette değişen koşullara uyum sağlayabilecek seviyede kuramsal ve uygulamaya dönük bilgilerle donatılmış üstün nitelik ve yetenekte, işletmelerde karşılaşılan sorunları analiz edebilen, bu sorunlara rasyonel ve bilimsel çözümler üretebilen, çağdaş gelişmelere ve değişimlere açık, stratejik düşünebilen, risk alabilen, kendine güvenli, kamu ve özel sektöre ait tüm kuruluşlara üretim, pazarlama, finans, muhasebe, personel, araştırma-geliştirme maliye, teftiş ve denetleme konularında yetkin yönetici adayları olarak yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü; öğrencileri; kamu sektörünün beklentilerine uygun bilgi ve becerilerle donanmış, çağdaş yönetim anlayışının gerektirdiği teorik bilgileri uygulamaya aktarabilecek nitelikte, kamu yönetimi alanını çok yönlü bir bakış açısıyla ele alarak yönetim süreçlerini ve siyasal olayları derinlemesine kavrama ve analiz etme yeteneklerini geliştirmiş, toplumu anlama ve yorumlama kapasitesine sahip, toplumsal olguları bilimsel açıdan değerlendirerek, sorgulayan, analiz eden, yorumlayan ve çözüm üretebilen nitelikli yöneticiler olarak yetiştirmeyi amaç edinmiştir.

Maliye Bölümü gerek özel sektörün gerekse kamu sektörünün mali konularda yetişmiş insan gücü ihtiyacını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Mezunlarımız Maliye Bakanlığı, Merkez Bankası, Kamu Sektörü Kuruluşları, DPT, Yerel Yönetimler, Murakıplık, Adalet Bakanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı ve özel sektörün değişik alanlarında çalışabilirler. Ek olarak mezunlarımız, Vergi müfettişi Vergi Denetmeni, Muhasebe denetmeni, Maliye müfettişi, Banka Müfettişi, Mali analist, Gelir Uzmanı, Maliye Bakanlığında memur olabilirler.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü; dış ticaret ve lojistik alanında faaliyet gösteren kamu kurumlarının ve özel firmaların ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücünün yetiştirilmesini hedeflemektedir. Bölüm ders müfredatı, Uluslararası Ticarete ve Lojistik'e ilişkin temel bilgilerin edinilmesinin yanında uygulamada yaşanan sorunları ve yeni gelişmeleri analiz edebilme becerisinin de kazanılmasına yönelik olarak hazırlanmıştır. Mezunlarımız lojistik ve dış ticaret sektörlerinde uzman/yönetici olarak çalışmanın yanında kamu sektöründe kanunların kendilerine tanıdığı tüm meslek sınavlarına girme olanağına sahiptirler.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü; öğrencilere programlama dilleri, bilgisayar ve network teknolojileri, veri tabanı, teknoloji trendleri, ekonomi, e-ticaret ve yazılım projelerinin yönetimi konularında yoğun bilgi sağlayacak biçimde tasarlanmıştır. Ayrıca öğrencilere pazarlama, yönetim ve organizasyon, finans, istatistik, karar alma teknikleri gibi alanlarda ek bilgiler verecek dersler de sunulmaktadır.

Fakültemize ait bazı sayısal bilgiler ise aşağıda görülmektedir:

Tablo 12: Bölümlere Ait Akademik Personel Sayısı (2021)

Bölüm Adı	Öğretim Üyesi Sayısı	Araştırma Görevlisi Sayısı	Toplam
Toplam	71	26	97
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	7	3	10
Ekonometri	8	1	9
Finans ve Bankacılık	8	3	11
İktisat	9	2	11
İşletme	14	6	20
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	5	2	7
Maliye	7	2	9
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	6	1	7
Yönetim Bilişim Sistemleri	7	6	13

Tablo 13: Unvana göre Akademik Personel Dağılımı (2021)

Unvanı	Toplam
Profesör	19
Doçent	19
Dr. Öğretim Üyesi	23
Öğretim Görevlisi	7
Araştırma Görevlisi	26

Tablo 14: Akademisyenlerin Kadın-Erkek Dağılımı (2021)

	Kadın	Erkek
Toplam	20	74

1.5. Beşerî Kaynaklar

Tablo 15: Yıllara Göre Akademik Personel Dağılım Tablosu

Akademik Personel Dağılımı				
	YILLAR			
	2019		2020	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Profesör	2	17	2	17
Doçent	3	16	3	11
Dr. Öğr. Üyesi	5	18	6	26
Öğretim Görevlisi	3	4	3	4
Araştırma Görevlisi	7	19	7	20
Uzman	-	-	-	-
Okutman	-	-	--	-
TOPLAM	20	74	21	78

Tablo 16: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılım Tablosu

Yabancı Öğretim Elemanı Sayısı Dağılımı				
	YILLAR			
	2019		2020	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Profesör	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-

Tablo 17: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-

Tablo 18: Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Dr. Öğretim Üyesi	--
Öğretim Görevlisi	-
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulamacısı	-
Toplam	-

Tablo 19: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	9	17	20	28	23
Yüzde	% 1	%9	% 17	%20	%29	%24

Tablo 20: İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	14	-	14
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	13	-	13
Toplam	28	-	28

Tablo 21: İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	YL ve Doktora
Kişi Sayısı	1	8	8	10	1
Yüzde	4	28	28	36	4

Tablo 22: İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı	3	-	7		12	6
Yüzde	11		26		42	21

Tablo 23: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	4	2	6	9	6
Yüzde	4	15	7	21	32	21

Tablo 24: İşçilerin ve Kısmi Zamanlı Öğrencilerin Tablosu

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	10	-	10
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Kısmi Zamanlı Öğrenciler	30		30
Toplam	40		40

Tablo 25: Çalışanların Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Öğretim Üyeleri	12	50	62	19	81
Öğretim Elemanları	12	24	36	33.33	66.66
İdari Personel	9	9	18	50	50
Diğer Personel	1	9	10	10	90
Toplam	34	92	126	26	74

Tablo 26: Çalışanların Kıdem Ortalamaları

	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-35	35<
Öğretim Üyeleri			3	7	13	15	12	10
Öğretim Elemanları	5	3	5	10	6	4	3	2
İdari Personel	-	-	-	4	7	3	2	2
Diğer Personel	3	-	6	-	-	-	-	-
Toplam	8	3	14	21	26	22	17	14

Tablo 27: Kapalı Mekânların Kullanım Durumlarına Göre Dağılımı

Kullanım Durumu	Adet	m ²	Kapasitesi	Kullanım Durumu	Adet	m ²	Kapasitesi
Derslik	28	2987,29	2845				
Laboratuvar	4	550					

1.5.1.2. Eğitime İlişkin Alanlar

Tablo 28: Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi						
Sınıf		9	10	3	5	
Bilgisayar Lab.	4					
Diğer Lab.						
Toplam	4	9	10	3	5	

1.5.1.2.1 Sosyal Alanlar

Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Tablo 29: Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu					1	
Toplam	1				1	

Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 9 Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: 100 m²

1.5.1.3. Hizmet Alanları

Tablo 30: Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	100	1000	92
Toplam	100	1000	92

Tablo 31: İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	30	300	27
Toplam	30	300	27

Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 3 Adet

Ambar Alanı: 90 m²

Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 3 Adet

Arşiv Alanı: 75 m²

1.5.1.4. Teknolojik Kaynaklar

Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 129 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 136 Adet

Kütüphane Kaynakları

Fakültemizde YORDAM'a kayıtlı 100 kişilik 1 adet kütüphane bulunmaktadır. Öğrencilerimizin kullanabileceği kaynaklardan oluşan 5114 adet kitap bulunmaktadır

Tablo 32: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		43	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu	2		
Baskı makinesi	4		
Fotokopi makinesi	11		
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Faks	1		
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar	4	3	
Tarayıcılar			
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

Bu kaynaklar belirtildikten sonra teknolojiyi kullanma düzeyi anlatılır.

2. KURUMUN GELECEĞİ

Üniversitenin/Birimin Misyonu Vizyon ve Değerleri

2.1.1 Birimin Misyonu

Küresel yeniliklere paralel olarak, bilim dünyasına katkıda bulunmak; ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, bilimsel ve kültürel olarak donanımlı, teorik ve uygulamalı olarak bilgi üreten vizyon sahibi, girişimci, lider ruhlu, araştırmacı ve üretici bireyler yetiştirmek; yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak uygulanabilir ve sürdürülebilir politikalar üretmek, ülkenin ve toplumun sosyo-ekonomik açıdan yaşam kalitesinin yükseltilmesine çalışmak.

2.1.2 Birimin Vizyonu

Ulusal ve uluslararası bilim ve iş dünyasının gereksinimleri doğrultusunda, örgütsel bağları güçlü, kurumsal kültürü ve kimliği gelişmiş, Dünyada ve Türkiye’deki nitelikli üniversitelerin bölümlerine denk eğitim ve araştırma kurumu olmaktadır.

2.1.3 Temel Değerlerimiz

- Akademik ve bilimsel özgürlük
- Toplum yararını gözetmek
- Evrensel bakış açısı
- Demokratik hukukun üstünlüğüne inanan, katılımcı, objektif ve çağdaş yönetim
- Bireysel ve toplumsal sorumluluk
- Mesleğe, ülkeye ve kuruma bağlılık
- Dayanışma ve iş birliğine açıklık
- Öğrenci merkezli eğitim sistemi uygulamaları
- Güvenilir bir kurum olma
- Doğru ve etkili iletişimi gözetmek
- Sürdürülebilir büyüme ve çevre bilincine dayalı insan kaynağı

2.2. Üniversitenin/Birimin Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri ile Stratejileri

Amaçlar

- Eğitim öğretim kalitesini artırmak ve müfredatta sürekli iyileştirme sağlamak,
- Kurumsal kapasiteyi artırmak ve akademik kültürü geliştirmek,
- Bilimsel araştırma ve yayın kalitesini artırmak,
- Birleşmiş Milletler Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçları doğrultusunda çevreye ve topluma duyarlı yönetim anlayışı geliştirmek.

Hedefler

- Öğretim programlarının niteliğinin 2027 yılı sonuna kadar Bologna kriterlerine %90 uyum sağlaması

- Öğrencilere sağlanan staj imkânının %50 artırılması
- Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısının %50 artırılması
- Öğretim elemanı niteliğinin artırılması, yurtdışında bulunan öğretim üyesi sayısının %20 artırılması, akademik teşvik alan öğretim üyelerinin sayısının %40 artırılması, yabancı dilde verilen ders sayısının %100 artırılması
- 2027 yılı sonuna kadar eğitim ve çalışma ortamlarının fiziki koşullarının iyileştirilmesi
- 2027 yılı sonuna kadar mezunlarla iletişim ofisinin kurulması ve mezunların %80'inin veri tabanında kayıt altına alınması
- Her sene Mezunlar Günü buluşması yapılması
- Yüksek etki değerlerine sahip yayın ve araştırmaların sayısını 2021 yılı sonuna kadar %50 artırmak
- Birleşmiş Milletler Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçları doğrultusunda müfredat çalışması yapılması, uygun lisans, yüksek lisans ve doktora dersleri konulması
- Fakülte içinde geri dönüşüm kutularının etkin şekilde kullanılması
- Karbon ayak izini düşürücü önlemler alınması
- Toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik etkinlikler yapılması
- Kurumlar arası iş birliği geliştirici etkinlikler yapılması

Amaç	Hedef	Performans Göstergesi
A.1. Eğitim öğretim kalitesini artırmak ve müfredatta sürekli iyileştirme sağlamak,	H.1. Öğretim programlarının niteliğinin 2027 yılı sonuna kadar Bologna kriterlerine uyum sağlaması	P.1. 2027 yılı sonuna kadar Bologna kriterlerine %90 uyum sağlaması
A.2. Kurumsal kapasiteyi artırmak ve akademik kültürü geliştirmek,	H.1. Öğrencilere sağlanan staj imkânının artırılması	P.1. Staj yapan öğrenci sayısının %50 artırılması
	H.2. Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısının artırılması	P.2. Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısının %50 artırılması

	H.3. Öğretim elemanı niteliğinin artırılması, yurtdışında bulunan öğretim üyesi sayısının artırılması, akademik teşvik alan öğretim üyelerinin sayısının artırılması, yabancı dilde verilen ders sayısının artırılması	P.3. Öğretim elemanı niteliğinin artırılması, yurtdışında bulunan öğretim üyesi sayısının %20 artırılması, akademik teşvik alan öğretim üyelerinin sayısının %40 artırılması, yabancı dilde verilen ders sayısının %100 artırılması
	H.4. 2027 yılı sonuna kadar eğitim ve çalışma ortamlarının fiziki koşullarının iyileştirilmesi	P.4. Tüm dersliklerdeki projeksiyon, bilgisayar, internet bağlantısı eksiklerinin giderilmesi
	H.5. 2027 yılı sonuna kadar mezunlarla iletişim ofisinin kurulması ve mezunların kayıt altına alınması	P.5. 2027 yılı sonuna kadar mezunlarla iletişim ofisinin kurulması ve mezunların %80'inin veri tabanında kayıt altına alınması
	H.6. Mezunlar arası iletişimin güçlendirilmesi	P.6. Her sene Mezunlar Günü buluşması yapılması
A.3. Bilimsel araştırma ve yayın kalitesini artırmak,	H.1. Yüksek etki değerlerine sahip yayın ve araştırmaların sayısının artırılması	H.1. Yüksek etki değerlerine sahip yayın ve araştırmaların sayısını 2021 yılı sonuna kadar %50 artırmak
A.4. Birleşmiş Milletler Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçları doğrultusunda çevreye ve topluma duyarlı yönetim anlayışı geliştirmek.	H.1. Birleşmiş Milletler Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçları doğrultusunda müfredat çalışması yapılması, uygun lisans, yüksek lisans ve doktora dersleri konulması	P.1. Birleşmiş Milletler Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçları doğrultusunda dizayn edilen ders sayısının 2027 yılına kadar minimum 18 olması
	H.2. Fakülte içinde geri dönüşüm kutularının etkin şekilde kullanılması	P.2. Fakülte içinde her kata ve derslik koridorlarına geri dönüşüm kutusu konulması ve kutulardan çıkan atıkların uygun dönüşümünün yapılması
	H.3. Karbon ayak izini düşürücü önlemler alınması	P.3. En az 10 bisiklet parkı yapılması P. 4. Fakülte içindeki elektrik harcayan kaynakların (buzdolabı, ısıtıcı gibi) kontrolü P.5. Fakülte içindeki aydınlatmaların tamamının enerji tasarruflu aydınlatma haline getirilmesi
	H.4. Toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik etkinlikler yapılması	P.6. 2027 yılı sonuna kadar Toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik en az 3 etkinlik yapılması (film gösterimi, panel, yarışma vb.)

H.5. Kurumlar arası iş birliği
geliştirici etkinlikler yapılması

P.7. 2027 sonuna kadar dış
paydaşlarla en az 10 etkinlik ve en az
3 protokol yapılması

3. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik plan hazırlandıktan sonra sürecin plana uygun bir şekilde yönetilip yönetilmediğinin belirlenmesi amacıyla yapılan uygulamaların izlenmesi ve belirli aralıklarla değerlendirilmesi elzemdir. Sivas Cumhuriyet Üniversitesi İİB Fakültemizin stratejik plan değerlendirme sürecinde izleme ve değerlendirme faaliyetleri sistematik olarak takip edilip raporlanması yapılacak, uygulama sonuçlarının stratejik plan amaç ve hedefleri ile uygunluğunun ve hedeflere ne kadar yaklaşıldığının analizi raporlanacaktır.

Bu stratejik plan 2023-2027 yıllarını kapsamaktadır ve gerekli görüldüğü durumlarda güncellenebilir. Güncelleme, başta belirlenen vizyon, misyon ve hedeflere bağlı kalmak koşulu ile heder ve performans göstergeleri odaklı iyileştirmeleri içerir. Bununla beraber mücbir sebepler ve yasal değişiklikler gibi dışsal koşulların değiştiği durumlarda da stratejik planda değişikliğe gidilebilir.

4. SONUÇ

Sivas Cumhuriyet Üniversitesi İİBF için hazırlanan 2003-2027 Stratejik Planı mevcut kaynakların en verimli biçimde kullanılarak kurumun gelecekte bulunmak istediği noktaya ulaşmasında bir yol gösterici olması amacını taşımaktadır. 2003-2027 Stratejik Planı fakültemizin mevcut durumu ve imkânları ayrıntılı biçimde sunmakla beraber gelecekteki vizyonumuzu da ortaya koymaktadır.

Stratejik planlamanın sağlıklı hazırlanabilmesi amacıyla ortak akıl ilkesi gözetilerek kurum içi ve dışı, ilgili paydaşlarla oluşturulan fikir alışverişleri ışığında, kurumun güçlü ve zayıf yönleri, dış çevrelerden gelen tehdit ve fırsatlar tespit edilmiş, değişimler karşısında hazırlıklı olmak ve stratejik yönetim anlayışını yerleştirmek amaçlanmıştır. Belirlenen amaçların, hedeflerin ve performans göstergelerinin SMART (Spesifik, Ölçülebilir, Kabul Edilebilir, Realist, Zamana Bağlı) olmasına azami dikkat edilmiştir. Fakültenin altyapı ve üstyapı durumu ayrıntılı biçimde ortaya konmuş, kapasite ve verimliliği artırmak yönünde hedefler belirlenmiştir. Eğitim öğretim kalitesini artırmak, kurumsal kapasiteyi artırmak ve akademik kültürü geliştirmek, bilimsel araştırma ve yayın kalitesini artırmak, çevreye ve

topluma duyarlı yönetim anlayışı geliştirmek amacıyla hizmet kalitesini yükseltmenin araçları ve yöntemleri irdelenmiştir.

Gelişen ve değişen dünya düzenine paralel olarak fakültemizdeki gelişmeleri ve değişimleri kontrollü ve bilinçli bir biçimde devam ettirebilmek için stratejik planın önemi tartışılmazdır. Gelişen teknolojik altyapı ile birlikte piyasanın ihtiyacı olan işgücünün yetiştirilmesi ve bilimsel alana katkı sunmak gayretiyle yapılan planlamaların yapılabilirliği ve ölçülebilirliği temel unsurdur. Bu sebeple hazırlanan 2023-2027 Stratejik planının belli aralıklarla denetimi, ölçümü, revizyonu gerekli ve faydalıdır.